

**INSTRUCTIVO PARA DILIGENCIAR EL FORMATO  
CB - 0229 – INTERVENTORIA  
PARÁMETROS**

**I. DEFINICIÓN**

Este formato debe contener la información de interventoría de los contratos

**II. LINEAMIENTOS**

<b>No. Columna</b>	<b>Nombre Columna</b>	<b>Tipo de Dato</b>	<b>Observaciones</b>
4	ENTIDAD	NUMÉRICO	Registre el código de identificación de la Entidad en el sistema
8	VIGENCIA	NUMÉRICO	Registre la vigencia fiscal a la que corresponde
12	TIPO_REGISTRO	LISTA	En esta columna debe registrar una de las opciones de la lista desplegable y seleccione según sea el caso
16	NUMERO_CONTRATO	TEXTO	Numero de identificación del contrato
20	TIPOLOGIA	LISTA	Registre el código del tipo de contrato según sea el caso. En esta columna debe registrar una de las opciones de la lista desplegable y seleccione según sea el caso
24	TIPO_INTERVENTORIA	LISTA	En esta columna debe registrar una de las opciones de la lista desplegable y seleccione según sea el caso
28	ID_INTERVENTOR	NUMÉRICO	Numero de identificación del Interventor
32	DIGITO_VERIFICACION	NUMÉRICO	En caso de que el Id del contratista tenga digito de verificación, regístrelo sin caracteres adicionales.
36	NOMBRE_INTERVENTOR	TEXTO	Nombre del interventor
40	VIGENCIA_CONTRATO_INTERVENTOR	NUMERICO	Vigencia del Contrato del interventor

No. Columna	Nombre Columna	Tipo de Dato	Observaciones
44	NUMERO_CONTRATO_INTERVENTOR	TEXTO	Numero del contrato del interventor
48	OBSERVACIONES	TEXTO	Este campo solo debe hacer referencia a las observaciones que se den a lugar

### III. Consideraciones de Formato y Contenido

- En los formatos debe presentarse un registro por línea.
- Los campos de tipo numérico, deben registrarse sin puntos, ni comas, ni guiones, ni espacios.
- Las cifras deben reportarse sin separador de miles, para separa los dígitos decimales utilice el **punto (.)**, y con máximo **dos (2)** dígitos decimales.

**Ejemplo: 1000000.25**

- Los campos tipo **FECHA** deben expresarse en formato AAAA/MM/DD es decir año de 4 dígitos, mes de dos dígitos y día de dos dígitos, separados por el símbolo “/”.
- Los campos tipo **TEXTO no** deben tener caracteres como comilla simple ’, comilla doble “, punto y coma ;, o caracteres especiales como \$!%&□.
- En caso que un campo no aplique para algún tipo de registro en particular debe dejarlo en blanco; **ESTO NO SIGNIFICA OMITIR LA COLUMNA**; se debe respetar el orden de la estructura del archivo y dejarla en blanco sin registrar espacios, ni guiones, ni ningún otro símbolo.
- **LOS REGISTROS DEBEN TENER TODAS LAS COLUMNAS AUNQUE EN ESTAS NO REGISTREN NINGÚN VALOR**